
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Reunión estrategia Comunicación Participativa – Actualización del ambiente digital

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Relacionamiento con la Ciudadanía y Participación Social

Objetivo	Fecha: 3 de septiembre 2025		
Socializar la propuesta de ruta para la actualización y puesta en funcionamiento del ambiente digital LISTOS para MAS Bienestar	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación ()	Acompañamiento ()
	Otro (X) Equipo Directivo		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()
	Lugar: 4to piso Ed. Administrativo SDS, Subsecretaría de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía.		
	Hora Inicio: 10:00 am Hora Fin: 11:00 am		
	Notas por: Liliana Gallardo		
	Próxima Reunión: por definir		
	Quien cita: N/A		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *



La reunión contó con la asistencia de los profesionales, Olga Lucía Mancera Leguizamón, Dayanna Cerquera, Cristian Camilo Sánchez y Liliana Gallardo - Equipo de la estrategia de comunicación participativa desde la Subsecretaría de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía y el ing. Néstor Contreras de la Dirección de Tecnologías de la Información – TIC.

Olga Lucía Mancera, presentó a todos los asistentes y dio paso a la intervención de Dayanna Cerquera, quien, con el fin de cumplir con el objetivo de la reunión, proyectó la presentación preparada sobre la ruta de actualización del ambiente digital al profesional de TIC, Néstor Contreras "Ruta para la actualización y puesta en funcionamiento del ambiente digital LISTOS - Laboratorios de Innovación Social y Transformación en Salud", expresando las necesidades de la Subsecretaría sobre el ambiente digital:

- Cambiar el nombre de la estrategia, de TIPS a LISTOS - Laboratorios de Innovación Social y Transformación en Salud.
- Cambiar toda la imagen gráfica por la actual. (logo y paleta de colores)
- Cambiar dominio (URL) (Participación Social o Listos) <https://listos.saludcapital.gov.co>.

El profesional, Néstor, comenta que es viable realizar los ajustes requeridos, comenta que ya está adelantando algunos cambios en la visual del ambiente, sin embargo indica que para seguir avanzando, desde la Dirección se debe enviar a la Dirección TIC formato 023 donde se deben plasmar, todas los requerimientos: cambio de dominio, imagen gráfica, si se van a incluir nuevas secciones, el mapa, cambio de URL, gifts (lenguaje de señas), alimentación de contenidos – botones, creación de repositorio del material anterior.

De la misma forma, desde la estrategia de Comunicación Participativa se elaborará un documento donde se definirán desplegables del ambiente digital y su contenido, así como para identificar la información que se alojará en el repositorio, incluir la Política de Participación Social.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

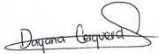

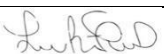
Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



Con el fin de dar continuidad al proceso que se ha venido adelantando con el ambiente digital frente a su visualización, desde la Profesional Dayanna Cerquera se proyectará correo para ser enviado desde la Subsecretaria a la Oficina Asesora de Comunicaciones con la propuesta gráfica y solicitando su visto bueno.

Se termina la reunión a las 11:00 a.m., con los compromisos acordados.

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Elaborar acta	Liliana Gallardo	No se define
Diligenciar y enviar formato 023 a TIC	Equipo de Comunicación Participativa	12/09/2025
Enviar proyección correo a la Oficina Asesora de Comunicaciones para aprobación de la propuesta visual del ambiente digital	Dayanna Cerquera	12/09/2025
Barrido página por Word Press	Equipo de Comunicación Participativa	No se define
Realizar y enviará documento con despleables y sus contenidos	Equipo de Comunicación Participativa	No se define
Convocar próxima reunión	Equipo de Comunicación Participativa	No se define

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Néstor Contreras	nycontreras@saludcapital.gov.co	301 5721221	TIPS	
2	Dayanna Cerquera	dlcerquera@saludcapital.gov.co	3203976340	SGTPYSC	
3	Cristian Camilo Sánchez	ccsanchez@saludcapital.gov.co	3105826316	SGTPYSC	
4	Olga Lucia Mancera Leguizamón	olmancera@saludcapital.gov.co	3002113070	DPSGTYT	
5	Liliana Gallardo	lpgallardo@saludcapital.gov.co	3125366781	SGTPYSC	
6					
7					
8					
9					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ()	Ninguna.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.